



AUTORITE AERONAUTIQUE

Direction de la sécurité aérienne

CAMEROON CIVIL AVIATION AUTHORITY

Department of air Safety

DSA.COA.PRO.110

TYPE DE DOCUMENT

PROCEDURE

NOM DU DOCUMENT

DELIVRANCE DU CERTIFICAT ACOUSTIQUE

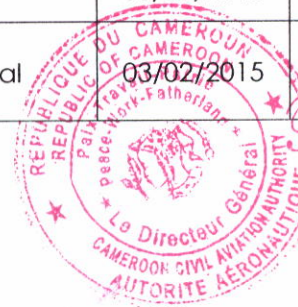
PROCESSUS

CERTIFIER ET SURVEILLER LES AERONEFS

PILOTE PROCESSUS

DIRECTEUR DE LA SECURITE AERIENNE

	NOM	FONCTION	DATE	SIGNATURE
PREPAREE PAR	Albert Joël Bole	Cadre de Service de la Navigabilité et Maintenance des Aéronefs	03/02/2015	
VERIFICATION OPERATIONNELLE	JOSEPH EFEMBA EMANE	Chef Service de la Navigabilité et Maintenance des Aéronefs	03/02/2015	
VERIFICATION QUALITE	Cyril ABONDO	Responsable Qualité	03/02/2015	
VALIDEE PAR	Paule ASSOUMOU KOKI	Directeur de la sécurité Aérienne	03/02/2015	
APPROUVEE PAR	Pierre TANKAM	Directeur Général	03/02/2015	



05 MAR 2015
Pierre Tankam
Ingénieur Hors Echelle

Ce document est la propriété de l'Autorité Aéronautique.

Toute communication ou reproduction est interdite sans autorisation préalable.

Tous droits réservés



PROCEDURE	Réf DSA.CAO. 110
DELIVRANCE DU CERTIFICAT ACOUSTIQUE	Ed 01 du 03/02/2015
	Rev 00 du 03/02/2015

1. EVOLUTION DU DOCUMENT ET APPROBATION

CREATION DU DOCUMENT	
DATE DE CREATION	03/02/2015
DATE D'EFFECTIVITE	

HISTORIQUE DES MODIFICATIONS				
INDICE MODIF.		DATE		MOTIF(S) DE LA MODIFICATION
Edition	Révision	Création	Effectivité	
01	00	03/02/2015		Création initiale



PROCEDURE	Réf DSA.CAO. 110
DELIVRANCE DU CERTIFICAT ACOUSTIQUE	Ed 01 du 03/02/2015
	Rev 00 du 03/02/2015

2. LISTE DE DIFFUSION

DETENTEUR (pour action)			
Code	Direction/Dépt./Service concerné	Mode de diffusion*	
		P	N
01	Directeur Sécurité Aérienne	x	x
02	Responsable Qualité	x	x
03	Secrétariat Direction de la Sécurité Aérienne	x	x
04	Service de l'Exploitation Technique des Aéronefs	x	x
05	Service de la Navigabilité et de la Maintenance des Aéronefs	x	x
06	Délégation Régionale Littoral, Ouest, Nord-Ouest/ Service Contrôles Techniques	x	x
07	Délégation Régionale Centre, Sud, Est/ Service Contrôles Techniques	x	x
08	Délégation Régionale Nord, Extrême-Nord, Adamaoua/ Service Contrôles Techniques	x	x
09	Service de la Documentation et des Archives	x	

(*) **P** = papier **N** = Numérique

DETENTEUR (pour information)			
Code	Direction/Dépt./Service concerné	Mode de diffusion*	
		P	N
14	Secrétariat du Directeur Général	x	
15	Secrétariat du Directeur Général Adjoint	x	
16	Inspection Générale des Services	x	
17	Service Courrier	x	